



Bergwandelen
Alpinisme
Sportklimmen

KWALIFICATIEPROFIEL PRAKTIJKBEGELEIDER NKBV

OVERZICHT

Kenmerken kwalificatieprofiel	
Naam van de kwalificatie	Praktijkbegeleider
Kwalificatie structuur	KSS 2017
Kwalificatielij	Opleider
Kwalificatieniveau	4
Deelkwalificaties	KSS 4.4 bevorderen competentieontwikkeling sportkader
Inschaling NLQF/EQF	Ja, dit wordt vermeld op het diploma
Datum vaststelling kwalificatie door toetsingscommissie	18 april 2018
Kwalificatieprofiel conform model KSS 2017	Ja, hoofdzakelijk
Afwijkingen van model	Tekstueel, zie document verantwoording wijzigingen
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	Koninklijke Nederlandse Klim- en Bergsportvereniging (NKBV)
Contactgegevens sportbond	
	NKBV, Houttuinlaan 16A, 3447 GM Woerden opleidingen@nkbv.nl 0348-485098
Contactgegevens toetsingscommissie	
	opleidingen@nkbv.nl 0348-484064
Datum instelling toetsingscommissie door NKBV bestuur	6 februari 2018

ALGEMENE INFORMATIE OVER DE KWALIFICATIE

In dit hoofdstuk wordt de kwalificatie nader omschreven.

A. FUNCTIEBENAMING

Praktijkbegeleider

B. TYPERING KWALIFICATIE

Werkomgeving	De praktijkbegeleider werkt in opdracht van een NKBV opleidingscentrum en soms van de landelijke NKBV. Hij vervult zijn rol bij deelnemers die NKBV opleidingen volgen. De praktijkbegeleider stimuleert en faciliteert de deelnemer aan de opleiding tot het uitvoeren van de opdrachten in de praktijk.
Typende beroepshouding	De praktijkbegeleider is gericht op het begeleiden van deelnemers aan de opleiding bij het leren en werken in de praktijk.
Rol en verantwoordelijkheden	Het bestuur of de directie van het NKBV opleidingscentrum is op te vatten als werkgever van de praktijkbegeleider. Als de praktijkbegeleider werkzaam is voor de landelijke NKBV dan is doorgaans een projectcoördinator opleidingen de opdrachtgever. De praktijkbegeleider is ervoor verantwoordelijk dat de deelnemer aan de opleiding zijn praktijkopdrachten kan uitvoeren in de voorgeschreven context (onder andere werkterrein, leeftijd en niveau van de sporters).

C. KERNMERKEN KWALIFICATIE

Indicatie opleidingsduur	6 maanden (150 SBU)
Diploma	Als bewijs van de kwalificatie praktijkbegeleider ontvangt men een diploma. Daarvoor moet men voldoen aan de criteria van KSS 4.4 Bevorderen competentieontwikkeling sportkader.
Deelkwalificaties	-

D. IN- EN DOORSTROOM

Instroomeisen	In bezit van een sportkaderkwalificatie op niveau 3 met geldige licentie.
Doorstroomrechten	De praktijkbegeleiders die dit ambiëren kunnen zich ontwikkelen in de opleidersrollen op niveau 5: leercoach en beoordelaar.

OVERZICHT VAN KERNTAKEN EN WERKPROCESSEN

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen kenmerkend voor de functie.

Een kerntaak is een kenmerkende taak binnen de uitoefening van de functie. Het betreft een substantieel deel van zijn werk naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang.

Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de praktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de beoefening van de functie inhoudt.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 4.4 Bevorderen competentieontwikkeling sportkader	4.4.1 Informeert sportkader (in opleiding) 4.4.2 Creëert leeromgeving voor sportkader (in opleiding) 4.4.3 Begeleidt sportkader (in opleiding)

BESCHRIJVING VAN DE KERNTAKEN

Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheerscriteria.

Kerntaak 4.4 Bevorderen competentieontwikkeling sportkader

Werkprocessen bij kerntaak 4.4	Beheersingscriteria	Resultaat
4.4.1 Informeert sportkader (in opleiding)	<ul style="list-style-type: none"> • Draagt relevant informatie voor sportkader binnen de vereniging/organisatie over; • Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen. 	Het sportkader beschikt over relevante informatie.
4.4.2 Creëert leeromgeving voor sportkader (in opleiding)	<ul style="list-style-type: none"> • Stelt leerwerkplan voor vereniging/organisatie op en bij; • Creëert de optimale leerwerkplek voor sportkader in opleiding; • Onderhoudt contact met opleiders van de opleiding. 	Het leerwerkplan is actueel en afgestemd op de leerwerkplek.
4.4.3 Begeleidt sportkader (in opleiding)	<ul style="list-style-type: none"> • Geeft sportkader in opleiding feedback op de uitvoering van hun opdrachten; • Benadert sportkader in opleiding positief; • Gaat correct om met alle betrokkenen; • Komt afspraken na; • Houdt zich aan de beroepscode; • Staat model voor correct gedrag op en rond de sport- en/of opleidingslocatie; • Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie; • Reflecteert op het eigen handelen; • Vraagt feedback; • Verwoordt eigen leerbehoeften; • Legt leermomenten vast. 	<p>Het sportkader ontvangt positieve feedback;</p> <p>De begeleiding is afgestemd op het sportkader.</p>