



NKBV

Bergwandelen
Alpinisme
Sportklimmen

KWALIFICATIEPROFIEL BEOORDELAAR NKBV

OVERZICHT

Kenmerken kwalificatieprofiel	
Naam van de kwalificatie	Beoordelaar
Kwalificatie structuur	KSS 2017
Kwalificatielijijn	Opleider
Kwalificatieniveau	5
Deelkwalificaties	KSS 5.4 Afnemen van PVB's
Inschaling NLQF/EQF	nee
Datum vaststelling kwalificatie door toetsingscommissie	18 april 2018
Kwalificatieprofiel conform model KSS 2017	Ja
Afwijkingen van model	Tekstueel, zie document verantwoording wijzigingen
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	Koninklijke Nederlandse Klim- en Bergsportvereniging (NKBV)
Contactgegevens sportbond	NKBV, Houttuinlaan 16A, 3447 GM Woerden opleidingen@nkbv.nl 0348-485098
Contactgegevens toetsingscommissie	opleidingen@nkbv.nl 0348-484064
Datum instelling toetsingscommissie door NKBV bestuur	6 februari 2018

ALGEMENE INFORMATIE OVER DE KWALIFICATIE

In dit hoofdstuk wordt de kwalificatie nader omschreven.

A. FUNCTIEBENAMING

Beoordelaar

B. TYPERING KWALIFICATIE

Werkomgeving	<p>De beoordelaar werkt in opdracht van de NKBV. Hij vervult zijn rol bij deelnemers die NKBV opleidingen volgen en getoetst worden.</p> <p>De beoordelaar beoordeelt de competenties van een kandidaat op basis van de uitvoering van een proeve van bekwaamheid en geeft hierover een oordeel. Het oordeel dient objectief, valide, betrouwbaar en onafhankelijk te zijn. In het toetsplan zijn de verschillende vormen van beoordeling voor elke proeve van bekwaamheid vastgelegd. Een proeve van bekwaamheid kan bestaan uit een portfoliobeoordeling en/of een praktijkbeoordeling. Een portfoliobeoordeling vindt plaats aan de hand van door de kandidaat aangeleverde bewijzen. Een praktijkbeoordeling vindt plaats in de praktijksituatie en bestaat uit een planningsinterview, een praktijkobservatie en/of een reflectie-interview.</p> <p>De beoordelaar beoordeelt concreet waarneembaar en/of verifieerbaar gedrag aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in de PVB-beschrijving. De beoordelaar houdt zich aan de instructies en taken die zijn beschreven in het toetsplan en de PVB-beschrijving. De beoordelaar vult het beoordelingsprotocol in en bepaalt het voorlopige resultaat van de beoordeling en geeft deze door aan de toetsingscommissie van de NKBV ter vaststelling en registratie</p>
Typende beroepshouding	De beoordelaar is gericht op het beoordelen van de competentieontwikkeling van sportkader in het kader van de kwalificatiestructuur sport (KSS).
Rol en verantwoordelijkheden	<p>Het bestuur van de NKBV, is op te vatten als werkgever van de beoordelaar. De beoordelaar is verantwoordelijk voor de competentiegerichte toetsing. Namens het bestuur van de NKBV is de toetsingscommissie de opdrachtgever van de beoordelaar.</p> <p>De beoordelaar creëert voorwaarden waardoor de kandidaat tot een goede prestatie kan komen. De beoordelaar voert de taken zelfstandig uit en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de beoordeling en de verslaglegging. De beoordelaar is verantwoording verschuldigd aan de toetsingscommissie van de NKBV.</p>

C. KERNMERKEN KWALIFICATIE

Indicatie opleidingsduur	6 maanden (150 SBU)
Diploma	Als voldaan is aan de door de NKBV verplichtgestelde deelkwalificatie ontvangt men het diploma Beoordelaar van de NKBV. Op het diploma staat de succesvol afgelegde deelkwalificatie vermeld..
Deelkwalificaties	-

D. IN- EN DOORSTROOM

Instroomeisen	In bezit van het diploma praktijkbegeleider met geldige licentie.
Doorstroomrechten	De beoordelaars die dit ambiëren kunnen zich ontwikkelen in de andere opleidersrol op niveau 5: leercoach en tot opleider van opleiders.

OVERZICHT VAN KERTAKEN EN WERKPROCESSEN

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen kenmerkend voor de functie.

Een kerntaak is een kenmerkende taak binnen de uitoefening van de functie. Het betreft een substantieel deel van zijn werk naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang.

Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de praktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de beoefening van de functie inhoudt.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 5.4 Afnemen van PVB's	5.4.1 Beoordeelt portfolio's 5.4.2 Beoordeelt praktijk 5.4.3 Protocollereert en communiceert beoordelingen

BESCHRIJVING VAN DE KERNTAKEN

Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheerscriteria.

Kerntaak 5.4 Afnemen van PVB's

Werkprocessen bij kerntaak 5.4	Beheersingscriteria	Resultaat
5.4.1 Beoordeelt portfolio's	<ul style="list-style-type: none"> • Controleert of alle beoordelingscriteria worden afgedekt door bewijzen; • Controleert de authenticiteit van de bewijzen; • Controleert of aan afnamecondities is voldaan; • Waardeert de bewijzen in relatie tot de beoordelingscriteria; • Stelt het voorlopige resultaat van de portfoliobeoordeling vast. 	De beoordeling van de portfolio's is gebaseerd op de bewijzen in relatie tot de beoordelingscriteria.
5.4.2 Beoordeelt praktijk aan de hand van de beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • Controleert deelname- en afnamecondities; • Schept een sfeer waarin de kandidaat zich op zijn gemak voelt; • Benadert de kandidaat positief; • Beslist over doorgang van de PVB-afname; • Bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang; • Legt aan de kandidaat de onderdelen van de praktijkafname uit; • Toetst in een planningsinterview de voorbereiding van de kandidaat; • Kiest een geschikte waarnemingspositie voor de praktijkbeoordeling; • Observeert, registreert en interpreteert het handelen van de kandidaat; • Grijpt in als de veiligheid in het geding is; • Toetst de beoordelingscriteria door middel van een reflectie-interview; • Past de STAR-methodiek toe (indien nodig); • Stelt het voorlopige resultaat van de praktijkbeoordeling vast; • Staat model voor correct gedrag op en rond de klimlocatie; • Gaat correct om met alle betrokkenen; • Komt afspraken na; • Houdt zich aan de beroepscode; • Gaat vertrouwelijk om met (persoonlijke) informatie. 	<p>De beoordeling van de praktijk is gebaseerd op de beoordelingscriteria;</p> <p>De PVB-afname is veilig verlopen.</p>
5.4.3 Protocolleert en communiceert beoordelingen	<ul style="list-style-type: none"> • Vult beoordelingsprotocol(len) volledig en correct in; • Overleg met collega beoordelaar (indien van toepassing); • Motiveert de voorlopige uitslag van de PVB aan de kandidaat; • Geeft de kandidaat feedback (indien de kandidaat dit wenst); • Geeft de voorlopige uitslag door aan de toetsingscommissie; • Handelt eventuele PVB-formaliteiten af; • Onderhoudt contact met de toetsingscommissie van de NKBV; • Reflecteert op eigen handelen; • Vraagt feedback; • Verwoordt eigen leerbehoeften; • Legt leermomenten vast; • Raadpleegt kennisbronnen / deskundigen. 	<p>Het beoordelingsprotocol is volledig en correct ingevuld;</p> <p>De voorlopige uitslag en motivatie is gedeeld met de kandidaat.</p>